



Функциональные обязанности ответственного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений в

Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду общеразвивающего вида № 3 "Тополек" муниципального образования город-курорт Геленджик

- 1. Основными задачами ответственного лица являются профилактика коррупционных и иных правонарушений в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад общеразвивающего вида № 3 "Тополек" муниципального образования город-курорт Геленджик (далее-ДОУ), а также обеспечение деятельности работников по соблюдению, запретов, ограничений и правил служебного поведения.
 - 2. Ответственное лицо осуществляет следующие функции:
- 2.1. Обеспечивает соблюдение работниками ДОУ ограничений и запретов, требовании, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов, а также соблюдение исполнения им обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- 2.2. Принимает меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на работе;
- 2.3. Обеспечивает реализацию работниками ДОУ обязанности по уведомлению работодателя, органы прокуратуры РФ и иных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений;
 - 2.4. Организует правовое просвещение работников ДОУ;
- 2.5. Подготавливает в соответствии со своей компетенцией проекты нормативных актов о противодействии коррупции;
- 2.6. Проводит беседы с работниками ДОУ по вопросам, входящим в его компетенцию;
- 2.7. Составляет план мероприятий направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ.